



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "ARCANGELO GHISLERI"**

Via Palestro 35 – 26100 Cremona - Tel. 037220216 - 28788

Codice Meccanografico CRIS00300A – Codice Fiscale 93008510195

Sito Web www.iisghisleri-cr.edu.it e-mail cris00300a@istruzione.it – pec cris00300a@pec.istruzione.itALL'ALBO/SITO WEB
AGLI ATTI

AL PERSONALE DOCENTE INTERNO ALL'IIS GHISLERI-BELTRAMI

Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione	CNP 13.1.2A-FESRPON- LO-2022-14	CUP F19J21014380006
Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole	CNP 13.1.1A-FESRPON- LO-2022-8	CUP F19J21014370006

OGGETTO: Bando di selezione referente alla valutazione - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” –

Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia

- Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43813 dell’11 novembre 2021.

- Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43830 dell’11 novembre 2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.° 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Presidente della Repubblica 08 marzo 1999 n.° 275, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Vista la circolare della Funzione Pubblica 08 maggio 2008 n.° 2;

Vista la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

Visti Regolamenti dell'Unione Europea :

- n.° 1301 del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (F.e.s.r.);
- n.° 1303 del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei;
- n.° 1304 del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo Sociale Europeo;

Vista le relative delibere ad opera degli organi collegiali interni necessarie all'inoltro delle candidature e all'acquisizione in bilancio dei rispettivi finanziamenti;

Viste le note del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali (DGEFID) del Ministero dell'Istruzione :

- Prot. n.° 2670 del 08 febbraio 2016;
- Prot. n.° 3021 del 17 febbraio 2016;
- Prot. n.° 5577 e n.° 5610, entrambe del 21 marzo 2016
- Prot. n.° 6076 del 04 aprile 2016;
- Prot. n.° 6355 del 12 aprile 2016;
- Prot. n.° 6534 del 15 aprile 2016;

Visto l'Avviso pubblico Prot. n.° 20480 del 20 luglio 2021 inerente la realizzazione di reti locali - cablate e wireless - per le scuole;

Visto l'Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" del Ministero dell'Istruzione, di cui al Prot. n.° AOODGEFID / 43830 dell'11 novembre 2021;

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione Prot. n.° AOODGEFID - 0000018 del 03/01/2022 con la quale si autorizza il progetto e l'impegno di spesa finalizzato alla

Considerato che per l'attuazione dei percorsi previsti è opportuno che presso ciascuna istituzione scolastica titolare del progetto sia individuata la figura del referente per la valutazione, che avrà il compito di coordinare le attività valutative inerenti tutto il progetto della scuola, nonché di costruire un punto di collegamento con l'Autorità di gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma;

Attesa la necessità di procedere all'individuazione di tale figura;

indice il seguente **AVVISO PUBBLICO** per il reclutamento del referente per la valutazione per i progetti sopra indicati.

Art. 1 - Referente per la valutazione. Descrizione del profilo e attività da svolgere.

Il Referente per la valutazione dovrà:

- coordinare le attività valutative inerenti il piano della scuola;
- costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del progetto;
- curare la tempestività, l'integrità e la completezza dell'immissione dei dati richiesti dal Sistema Informativo e il loro costante aggiornamento inserendo in piattaforma report, risultati e statistiche di sua competenza;
- relazionare al Collegio Docenti i risultati raggiunti.

Art. 2 - Requisiti di ammissione.

La domanda, redatta utilizzando l'**Allegato 1** al presente bando, dovrà pervenire esclusivamente brevi manu, presso la segreteria del personale entro venerdì **22 aprile 2022 alle ore 12.30** corredata dell'**Allegato 2** di autovalutazione dei titoli unitamente al Curriculum vitae in formato europeo e alla fotocopia del documento di identificazione valido.

Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000.

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante comparazione delle candidature pervenute. In caso di presenza di più istanze la valutazione sarà effettuata secondo i parametri della seguente tabella:

TITOLO/ESPERIENZA
Titolo di studio <ul style="list-style-type: none"> • Laurea 10 punti • Diploma 7 punti
Corsi di perfezionamento/specializzazioni/master specifici sulla verifica, valutazione e certificazione delle competenze in qualità di relatore <ul style="list-style-type: none"> • Max 10 punti= 5 punti per ogni attività documentata
Corsi di perfezionamento/specializzazioni/master specifici sulla verifica, valutazione e certificazione delle competenze in qualità di corsista <ul style="list-style-type: none"> • Max 6 punti= 3 punti per ogni attività documentata
Esperienze pregresse nel ruolo previsto dalla nomina <ul style="list-style-type: none"> • Max 10 punti= 5 punti per ogni attività documentata
Esperienze professionali di coordinamento di gruppi di lavoro per il monitoraggio e la valutazione di esiti e processi formativi (referente RAV, PdM, INVALSI, ecc.) <ul style="list-style-type: none"> • Max 10 punti= 5 punti per ogni attività documentata
Competenze informatiche certificate <ul style="list-style-type: none"> • Max 4 punti: 2 punti per ogni certificazione
TOTALE 50 punti

Art. - 3 Motivi di esclusione

L'assenza di uno dei requisiti indicati comporterà l'esclusione della domanda, così come la consegna dell'istanza oltre il termine indicato o la mancata consegna degli allegati previsti (Allegati 1 e 2)

Art. - 4 Incarichi e compensi

Alla fine della selezione seguirà incarico scritto.

Il compenso orario onnicomprensivo previsto è pari a € 17,50 lordo dipendente

L'impegno presunto, rimodulabile in difetto ma non in eccesso, è il seguente:

- “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici” – 4 ore
- “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” 8 ore

L'Istituto si impegna a liquidare il compenso di cui trattasi solo all'atto del finanziamento da parte del superiore Ministero e non prima della completa

erogazione dei singoli servizi. Nessuna responsabilità in merito a eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

Art. 5 - Valutazione delle domande e approvazione della graduatoria

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera della Commissione composta dal Dirigente Scolastico **Prof.ssa Simona Piperno** (Presidente della Commissione); dal DSGA **Dott. Roberto Landi** (membro della Commissione e segretario verbalizzante); dalla Assistente Amministrativa **Alessandra Franceschino** (membro della commissione) in base alla valutazione comparativa dei titoli, delle competenze e delle esperienze maturate, in riferimento ai criteri di valutazione precedentemente riportati (Requisiti per l'ammissione alla selezione), cui saranno attribuiti punteggi sulla base degli indicatori riportati nella scheda di valutazione (Allegato 2). A parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affisso all'Albo e pubblicato sul sito web della scuola. Gli interessati potranno presentare reclamo avverso la graduatoria entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa.

Decorso tale termine, in assenza di ricorsi, la graduatoria provvisoria diventerà definitiva dal giorno successivo ed avrà validità per il periodo di attuazione del modulo.

In caso di ricorsi, questi saranno esaminati e la relativa graduatoria definitiva sarà pubblicata entro il decimo giorno.

Art. 6 – Affidamento degli incarichi

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pervenuto.

Il soggetto a cui verrà conferito l'incarico è tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

Art. 7 – Controlli

L'istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 8 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii, il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico dott.ssa Simona Piperno.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e dell'art.13 Regolamento UE n. 2016/679 (“GDPR”), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dai responsabili per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti dei titoli.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.