



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"ARCANGELO GHISLERI"

Via Palestro, 35 - 26100- Cremona
tel. 0372/20216 - 28788 – fax. 0372/461140 Codice fiscale: 93008510195
Posta elettronica certificata: cris00300a@pec.istruzione.it
Posta elettronica istituzionale: cris00300a@istruzione.it

Determina dirigenziale con contestuale assunzione di impegno di spesa
Per l'acquisto di aspirapolvere senza filo

La Dirigente Scolastica

Visto il Decreto Interministeriale n.° 129 del 28 agosto 2018, in particolare gli artt. 43 co. 1 e co. 2 e l'art. 44, co. 1, riferentesi rispettivamente alla capacità ed autonomia negoziale delle Istituzioni Scolastiche ed alle funzioni ed ai poteri del Dirigente Scolastico in tale ambito operativo;

Visti i limiti di spesa per l'affidamento diretto, di cui all'art. 45, co. 2, lett. a) del citato Decreto Interministeriale;

Vista la Legge 15 marzo 1997 n.° 59, avente per oggetto "Autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

Visto il Decreto Presidente della Repubblica 26 settembre 2001 n.° 352, avente per oggetto "Regolamento recante modifiche ed integrazioni al Decreto Presidente della Repubblica 08 marzo 1999 n.° 275 in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

Visti i co. dal 149 al 158 dell'art. 1 della Legge 24 dicembre 2012 n.° 228;

Visti gli artt. 36 e 37 del Decreto Legislativo 50 del 18 aprile 2016, avente per oggetto "Attuazione delle direttive Unione Europea n.° 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, contratti e forniture";

Tenuto conto delle Linee Guida n.° 4 di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n.° 50, emanate dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione ed approvate dal Consiglio d'Autorità con delibera n.° 1097 del 26 ottobre 2016;

Attesa la necessità di dotare l'Istituto di n aspirapolvere senza filo, per consentire pulizie dei locali scolastici, che con gli altri dispositivi in uso al personale ausiliario non passano essere effettuate;

Valutato nello specifico il modello Koenig UP600 Power Clean 2 in 1, commercializzato sulla piattaforma Amazon al prezzo di € 99,90 I.V.A. inclusa con consegna gratuita, confacente alle esigenze sopra precisate, attese le sue specifiche tecniche;

Si autorizza il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, Dott. Roberto Landi, per ragioni di speditezza procedurale ed attesa l'improcedibilità di un ,acquisto diretto da parte

dell'Istituto su detto portale di commercio elettronico – ad anticipare l'acquisto, disponendo che lo stesso sia rimborsato a mezzo bonifico bancario;

Si precisa che, considerate le modalità di acquisto del dispositivo, la fornitura non comporterà l'emissione di fattura elettronica e sulla stessa non si applicherà il regime della scissione dei pagamenti.

Determina

di autorizzare il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi ad assumere i sopra determinati impegni di spesa a carico dell'approvando Programma annuale 2021, nei termini seguenti:

Attività	A02.01	Funzionamento amministrativo
Voce di spesa	02.03.11	Altri materiali ed accessori n.a.c.
Spesa complessiva	89,90 €	
dicesi euro Ottanta nove e centesimi 90		

La Dirigente Scolastica

F.^{to} Dott.ssa Simona Piperno

FIRMA APPOSTA DIGITALMENTE