



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"ARCANGELO GHISLERI"**

Via Palestro, 35 - 26100- Cremona  
tel. 0372/20216 - 28788 – fax. 0372/461140 Codice fiscale: 93008510195  
Posta elettronica certificata: [cris00300a@pec.istruzione.it](mailto:cris00300a@pec.istruzione.it)  
Posta elettronica istituzionale: [cris00300a@istruzione.it](mailto:cris00300a@istruzione.it)

**Determina dirigenziale con contestuale assunzione di impegno di spesa**  
**per acquisto di materiali di cancelleria varia**

**C.i.g.: ZD030A66A5**

**Il Dirigente Scolastico**

**Visto** il Decreto Interministeriale n.° 129 del 28 agosto 2018, in particolare gli artt. 43 co. 1 e co. 2 e l'art. 44, co. 1, riferentesi rispettivamente alla capacità ed autonomia negoziale delle Istituzioni Scolastiche ed alle funzioni ed ai poteri del Dirigente Scolastico in tale ambito operativo;

**Visti** i limiti di spesa per l'affidamento diretto, di cui all'art. 45, co. 2, lett. a) del citato Decreto Interministeriale;

**Vista** la Legge 15 marzo 1997 n.° 59, avente per oggetto "Autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

**Visto** il Decreto Presidente della Repubblica 26 settembre 2001 n.° 352, avente per oggetto "Regolamento recante modifiche ed integrazioni al Decreto Presidente della Repubblica 08 marzo 1999 n.° 275 in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

**Visti** i co. dal 149 al 158 dell'art. 1 della Legge 24 dicembre 2012 n.° 228;

**Visti** gli artt. 36 e 37 del Decreto Legislativo 50 del 18 aprile 2016, avente per oggetto "Attuazione delle direttive Unione Europea n.° 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, contratti e forniture";

**Tenuto conto** delle Linee Guida n.° 4 di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n.° 50, emanate dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione ed approvate dal Consiglio d'Autorità con delibera n.° 1097 del 26 ottobre 2016;

**Attesa** la necessità di integrare le scorte della Segreteria dell'Istituto di materiale di cancelleria varia;

**In considerazione** del peggioramento della pandemia Covid-19, quale ulteriore misura igienico-profilattica, si è ritenuto opportuno fornire la Segreteria di una dotazione di salviettine disinfettanti monouso;

**Considerato** che il suddetto materiale è commercializzato dalla ditta Spazio Ufficio Srl di Cremona;

**Ritenendo opportuno** provvedere in merito, assumendo i correlati impegni di spesa;

### **Determina**

**di autorizzare il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi ad assumere i sopra determinati impegni di spesa a carico dell'approvando Programma annuale 2021, nei termini seguenti:**

Attività	A02.001	Funzionamento Amministrativo
Voce di spesa	02.01.002	Cancelleria
	169,93 €	
I.v.a.	41,71,15 €	
Attività	A01.001	Funzionamento Generale
Voce di spesa	02.03.010	Medicinali ed altri beni di consumo sanitario
	19,67 €	
<b>Spesa complessiva</b>	<b>231,31 €</b>	
<b>dicesi euro Duecento trentuno e centesimi 31</b>		

**Il Dirigente Scolastico**

Dott.ssa Simona Piperno