



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"ARCANGELO GHISLERI"**

Via Palestro, 35 - 26100- Cremona  
tel. 0372/20216 - 28788 – fax. 0372/461140 Codice fiscale: 93008510195  
Posta elettronica certificata: [cris00300a@pec.istruzione.it](mailto:cris00300a@pec.istruzione.it)  
Posta elettronica istituzionale: [cris00300a@istruzione.it](mailto:cris00300a@istruzione.it)

**Determina dirigenziale con contestuale assunzione di impegno di spesa**

**per acquisto di materiali di cancelleria varia**

**C.i.g.: Z212FAC63A**

**Il Dirigente Scolastico**

**Visto** il Decreto Interministeriale n.° 129 del 28 agosto 2018, in particolare gli artt. 43 co. 1 e co. 2 e l'art. 44, co. 1, riferentesi rispettivamente alla capacità ed autonomia negoziale delle Istituzioni Scolastiche ed alle funzioni ed ai poteri del Dirigente Scolastico in tale ambito operativo;

**Visti** i limiti di spesa per l'affidamento diretto, di cui all'art. 45, co. 2, lett. a) del citato Decreto Interministeriale;

**Vista** la Legge 15 marzo 1997 n.° 59, avente per oggetto "Autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

**Visto** il Decreto Presidente della Repubblica 26 settembre 2001 n.° 352, avente per oggetto "Regolamento recante modifiche ed integrazioni al Decreto Presidente della Repubblica 08 marzo 1999 n.° 275 in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

**Visti** i co. dal 149 al 158 dell'art. 1 della Legge 24 dicembre 2012 n.° 228;

**Visti** gli artt. 36 e 37 del Decreto Legislativo 50 del 18 aprile 2016, avente per oggetto "Attuazione delle direttive Unione Europea n.° 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, contratti e forniture";

**Tenuto conto** delle Linee Guida n.° 4 di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n.° 50, emanate dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione ed approvate dal Consiglio d'Autorità con delibera n.° 1097 del 26 ottobre 2016;

**Attesa** la necessità di dotare la Segreteria dell'Istituto di materiale di cancelleria varia;

**Attesa** la necessità di dotare l'ufficio del D.S.G.A. di una lavagnetta magnetica a parete 60x90 cm. per esigenze funzionali e operative dello stesso;

Valutato che il modello codice 0972N0000 è confacente alle esigenze;

**Considerato** che il suddetto materiale è commercializzato dalla ditta Spazio Ufficio Srl di Cremona;

**Ritenendo opportuno** provvedere in merito, assumendo i correlati impegni di spesa;

### **Determina**

**di autorizzare il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi ad assumere i sopra determinati impegni di spesa a carico dell'approvando Programma annuale 2020, nei termini seguenti:**

Attività	A01.001	Funzionamento generale
Voce di spesa	02.01.001	Cancelleria
	26,57 €	
Voce di spesa	02.01.001	
I.v.a.	5,85 €	
<b>Spesa complessiva</b>	<b>32,42 €</b>	
Voce di spesa	04.03.22	Altri beni mobili n.a.c.
	54,92 €	
Voce di spesa	04.03.22	
I.v.a.	12,28 €	
<b>Spesa complessiva</b>	<b>67,00 €</b>	

**Il Dirigente Scolastico**

F.<sup>10</sup> Dott.ssa Simona Piperno