



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"ARCANGELO GHISLERI"

Via Palestro, 35 - 26100- Cremona
tel. 0372/20216 - 28788 – fax. 0372/461140 Codice fiscale: 93008510195
Posta elettronica certificata: cris00300a@pec.istruzione.it
Posta elettronica istituzionale: cris00300a@istruzione.it

Determina dirigenziale con contestuale assunzione di impegno di spesa
Per acquisto di n.1 STAMPANTE 3D

La Dirigente Scolastica

Visto il Decreto Interministeriale n.° 129 del 28 agosto 2018, in particolare gli artt. 43 co. 1 e co. 2 e l'art. 44, co. 1, riferentesi rispettivamente alla capacità ed autonomia negoziale delle Istituzioni Scolastiche ed alle funzioni ed ai poteri del Dirigente Scolastico in tale ambito operativo;

Visti i limiti di spesa per l'affidamento diretto, di cui all'art. 45, co. 2, lett. a) del citato Decreto Interministeriale;

Vista la Legge 15 marzo 1997 n.° 59, avente per oggetto "Autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

Visto il Decreto Presidente della Repubblica 26 settembre 2001 n.° 352, avente per oggetto "Regolamento recante modifiche ed integrazioni al Decreto Presidente della Repubblica 08 marzo 1999 n.° 275 in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

Visti i co. dal 149 al 158 dell'art. 1 della Legge 24 dicembre 2012 n.° 228;

Visti gli artt. 36 e 37 del Decreto Legislativo 50 del 18 aprile 2016, avente per oggetto "Attuazione delle direttive Unione Europea n.° 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, contratti e forniture";

Tenuto conto delle Linee Guida n.° 4 di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n.° 50, emanate dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione ed approvate dal Consiglio d'Autorità con delibera n.° 1097 del 26 ottobre 2016;

Attesa la necessità di dotare l'ufficio tecnico di una stampante 3D per le esigenze operative dell'ufficio medesimo;

Individuato nel modello GEETECH A10 PRO A10 PRO 3D, commercializzato da Amazon EU S.a.r.l. al prezzo di 150,33€, I.V.A. di legge inclusa e senza spese di spedizione, quello confacente alle citate necessità;

Altresì giudicati necessario l'acquisto di materiale consumabile ad uso della stessa per ulteriori 33,24€, I.V.A. di legge inclusa, commercializzato dallo steso operatore economico;

Attesa la necessità, per ragioni di speditezza ed urgenza procedurale di autorizzare il responsabile dell'Ufficio Tecnico, prof. Piazzini Massimo, ad anticipare detto acquisto per conto dell'Istituto, che si impegna al rimborso.

Determina

di autorizzare il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi ad assumere i sopra determinati impegni di spesa a carico dell'approvando Programma annuale 2020, nei termini seguenti:

Attività	A02.01	Funzionamento amministrativo
Voce di spesa	02.03.09	Materiale informatico
	33,24 €	
Voce di spesa	04.03.1	Hardware n.a.c.
	150,33 €	
Spesa complessiva	183,57 €	
dicesi euro Centoottantatre e centesimi 57		

Il Dirigente Scolastico
F.^{to} Dott.ssa Simona Piperno
FIRMA APPOSTA DIGITALMENTE