



TAVOLA DI PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE DI ISTITUTO 2019/2020

disciplina	classe	indirizzo	ore settimanali
LINGUA INGLESE	QUINTE	RIM	3

Libri di testo in uso :

A. Smith, Best performance, ed. ELI

E.Jordan-P.Fiocchi, Grammar files- green edition, ed. Trinity Whitebridge

P. Drury, Ready for Invalsi, ed. Oxford University Press

OBIETTIVI FORMATIVI

a) generali

X Capacità di analisi, sintesi, generalizzazione;

X Capacità di distinguere il momento di sintesi razionale da quello intuitivo;

X Capacità di comprensione dei linguaggi e riflessione sulle caratteristiche dei linguaggi settoriali;

X Capacità di servirsi dei linguaggi in modo adeguato alla situazione, controllandoli in modo opportuno e funzionale;



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GHISLERI"

<p>X Ampliamento degli orizzonti umani e culturali degli studenti tramite una conoscenza più approfondita di realtà socio-culturali diverse;</p> <p>X Sviluppo del senso critico;</p> <p>X Consolidamento di un metodo di lavoro;</p>	
<p>b) di metodo</p> <p>X Capacità di problematizzazione</p> <p>X Senso della complessità</p> <p>X Procedimento rigoroso</p> <p>X Autonomia dell'apprendimento</p> <p>X Individuazione di concetti e strutture</p> <p>X Integrazione delle conoscenze</p> <p>X Chiarezza espositiva</p>	<p>c) disciplinari</p> <p>X Sviluppo del "punto di vista"</p> <p>X Acquisizione dei concetti di base</p> <p>X Interpretazione coerente per "legami interni"</p> <p>X Utilizzo appropriato delle conoscenze</p> <p>X Rimandi ad altre discipline</p> <p>X Capacità di trasferire le conoscenze dalla teoria alla pratica e viceversa</p> <p>X Adozione del lessico specifico</p>



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GHISLERI"

PROGRAMMAZIONE DELLE UNITA' DIDATTICHE

PERIODO	TEMPI (in ore)	DECLINAZIONE COMPETENZE	OBIETTIVI SPECIFICI CONOSCENZE/ABILITÀ	CONTENUTI	TIPO DI VERIFICHE
SETTEMBRE	8/9	SAPER UTILIZZARE IN MODO CORRETTO LA LINGUA COME PREREQUISITO PER IL CONSOLIDAMENTO DI UNA COMPETENZA COMUNICATIVA ADEGUATA AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DEL TRIENNIO	CONOSCENZA E CAPACITÀ DI ESPRIMERSI IN MODO SODDISFACENTE SIA PER ISCRITTO CHE ORALMENTE IN SITUAZIONI ATTINENTI LA MICRO-LINGUA COMMERCIALE E LA PROPRIA ESPERIENZA SCOLASTICA/LAVORATIVA SAPER COMPRENDERE E PRODURRE LETTERE DI RICHIESTA DI INFORMAZIONI E RELATIVE RISPOSTE	REVISIONE STRUTTURE GRAMMATICALI CV , covering letters BUSINESS IN PRACTICE: REVISION OF ENQUIRIES AND REPLIES TO ENQUIRIES	A,D
OTTOBRE	12	COMPRENDERE TESTI ORALI DI DIVERSA TIPOLOGIA, CONTESTUALIZZARE E COMPRENDERE TESTI SCRITTI DI DIVERSA TIPOLOGIA; INTERAGIRE E/O RELAZIONARE SU ARGOMENTI DI CARATTERE SPECIFICO, ESPRIMENDO LA PROPRIA OPINIONE E ARGOMENTANDO IN MODO VALIDO; ESPORRE PER ISCRITTO CONTENUTI DI CARATTERE SPECIFICO; UTILIZZARE STRATEGIE DI STUDIO ADEGUATE ALL'ARGOMENTO E ALLO SCOPO	SAPER RICAVARE INFORMAZIONI DA CONVERSAZIONI FORMALI E INFORMALI, DA VIDEO, DA DIVERSE TIPOLOGIE DI DOCUMENTI, E SAPER RELAZIONARE SU DETTE INFORMAZIONI, PRINCIPALMENTE SULLE CARATTERISTICHE DEL MARKETING AZIENDALE; SAPER COMPRENDERE E PRODURRE LETTERE CIRCOLARI E RIVOLTE A PIU' DESTINATARI	MODULE 3 <i>MARKETING AND ADVERTISING</i> BUSINESS IN THEORY: MARKETING BUSINESS IN PRACTICE: CIRCULAR LETTERS AND UNSOLICITED OFFERS	A, B, C, D



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GHISLERI"

PERIODO	TEMPI (in ore)	DECLINAZIONE COMPETENZE	OBIETTIVI SPECIFICI CONOSCENZE/ABILITÀ	CONTENUTI	TIPO DI VERIFICHE
NOVEMBRE	10/12	COMPNDERE TESTI ORALI DI DIVERSA TIPOLOGIA, CONTESTUALIZZARE E COMPNDERE TESTI SCRITTI DI DIVERSA TIPOLOGIA; INTERAGIRE E/O RELAZIONARE SU ARGOMENTI DI CARATTERE SPECIFICO, ESPRIMENDO LA PROPRIA OPINIONE E ARGOMENTANDO IN MODO VALIDO; ESPORRE PER ISCRITTO CONTENUTI DI CARATTERE SPECIFICO; UTILIZZARE STRATEGIE DI STUDIO ADEGUATE ALL'ARGOMENTO E ALLO SCOPO	SAPER RICAVERE INFORMAZIONI DA CONVERSAZIONI FORMALI E INFORMALI, DA VIDEO, DA DIVERSE TIPOLOGIE DI DOCUMENTI, E SAPER RELAZIONARE SU DETTE INFORMAZIONI, PRINCIPALMENTE SULLE CARATTERISTICHE DEL MARKETING AZIENDALE E DELLA PUBBLICITÀ	MODULE 3 <i>MARKETING AND ADVERTISING</i> BUSINESS IN THEORY: MARKETING, ADVERTISING	A,B,C,D
DICEMBRE	6/8	COMPNDERE TESTI ORALI DI DIVERSA TIPOLOGIA, CONTESTUALIZZARE E COMPNDERE TESTI SCRITTI DI DIVERSA TIPOLOGIA; INTERAGIRE E/O RELAZIONARE SU ARGOMENTI DI CARATTERE SPECIFICO, ESPRIMENDO LA PROPRIA OPINIONE E ARGOMENTANDO IN MODO VALIDO; ESPORRE PER ISCRITTO CONTENUTI DI CARATTERE SPECIFICO; UTILIZZARE STRATEGIE DI STUDIO ADEGUATE ALL'ARGOMENTO E ALLO SCOPO	SAPER RICAVERE INFORMAZIONI DA CONVERSAZIONI FORMALI E INFORMALI, DA VIDEO, DA DIVERSE TIPOLOGIE DI DOCUMENTI, E SAPER RELAZIONARE SU DETTE INFORMAZIONI, IN PARTICOLARE RELATIVE A I PRINCIPALI EVENTI DELLA STORIA BRITANNICA ED AMERICANA.	CULTURAL BACKGROUND AN OUTLINE OF THE HISTORY OF THE UK AND THE USA(XIX-XXI CENTURIES)	A,B,C,D
GENNAIO	6	COMPNDERE TESTI ORALI DI DIVERSA TIPOLOGIA, CONTESTUALIZZARE E COMPNDERE TESTI SCRITTI DI DIVERSA TIPOLOGIA; INTERAGIRE E/O RELAZIONARE SU ARGOMENTI DI CARATTERE SPECIFICO ARGOMENTANDO IN MODO VALIDO; ESPORRE PER ISCRITTO CONTENUTI DI CARATTERE SPECIFICO; UTILIZZARE STRATEGIE DI STUDIO ADEGUATE ALL'ARGOMENTO E ALLO SCOPO	REVISIONE DELLE UNITS DEL PRIMO TRIMESTRE; SAPER RICAVERE INFORMAZIONI DA CONVERSAZIONI FORMALI E INFORMALI, DA VIDEO, DA DIVERSE TIPOLOGIE DI DOCUMENTI, E SAPER RELAZIONARE SU DETTE INFORMAZIONI, IN RELAZIONE ALLE CARATTERISTICHE DEL COMMERCIO INTERNAZIONALE	REVISION MODULE 4 INTERNATIONAL TRADE IMPORTS/EXPORTS INCOTERMS	A,B,C,D



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GHISLERI"

PERIODO	TEMPI (in ore)	DECLINAZIONE COMPETENZE	OBIETTIVI SPECIFICI CONOSCENZE/ABILITÀ	CONTENUTI	TIPO DI VERIFICHE
FEBBRAIO	10/12	COMPRENDERE TESTI ORALI DI DIVERSA TIPOLOGIA, CONTESTUALIZZARE E COMPRENDERE TESTI SCRITTI DI DIVERSA TIPOLOGIA; INTERAGIRE E/O RELAZIONARE SU ARGOMENTI DI CARATTERE SPECIFICO, ESPRIMENDO LA PROPRIA OPINIONE E ARGOMENTANDO IN MODO VALIDO; ESPORRE PER ISCRITTO CONTENUTI DI CARATTERE SPECIFICO; UTILIZZARE STRATEGIE DI STUDIO ADEGUATE ALL'ARGOMENTO E ALLO SCOPO	SAPER RICAVARE INFORMAZIONI DA CONVERSAZIONI FORMALI E INFORMALI, DA VIDEO, DA DIVERSE TIPOLOGIE DI DOCUMENTI, E SAPER RELAZIONARE SU DETTE INFORMAZIONI, SOPRATTUTTO INERENTI ALLE PRINCIPALI CARATTERISTICHE DEL COMMERCIO INTERNAZIONALE	MODULE 4 INTERNATIONAL TRADE TRADING PROCEDURES; TRADE ORGANISATIONS	A,B,C,D
MARZO	10/12	COMPRENDERE TESTI ORALI DI DIVERSA TIPOLOGIA, CONTESTUALIZZARE E COMPRENDERE TESTI SCRITTI DI DIVERSA TIPOLOGIA; INTERAGIRE E/O RELAZIONARE SU ARGOMENTI DI CARATTERE SPECIFICO, ESPRIMENDO LA PROPRIA OPINIONE E ARGOMENTANDO IN MODO VALIDO; ESPORRE PER ISCRITTO CONTENUTI DI CARATTERE SPECIFICO; UTILIZZARE STRATEGIE DI STUDIO ADEGUATE ALL'ARGOMENTO E ALLO SCOPO	SAPER RICAVARE INFO DA CONVERSAZIONI FORMALI E INFORMALI, DA VIDEO, DA DOCUMENTI, BROCHURE, ARTICOLI DI STAMPA E SAPER RELAZIONARE ORALMENTE SU DETTE INFORMAZIONI, PRINCIPALMENTE SUI SISTEMI DI TRASPORTO INTERNAZIONALE, LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA SAPER PIAZZARE ORDINI ED ESEGUIRE ORDINI; SAPER MODIFICARE O CANCELLARE ORDINI.	MODULE 5 TRANSPORT AND INSURANCE: TRANSPORT DOCUMENTS BUSINESS IN PRACTICE: ORDERS	A,B,C,D
APRILE	10/12	COMPRENDERE TESTI ORALI DI DIVERSA TIPOLOGIA, CONTESTUALIZZARE E COMPRENDERE TESTI SCRITTI DI DIVERSA TIPOLOGIA; INTERAGIRE E/O RELAZIONARE SU ARGOMENTI DI CARATTERE SPECIFICO, ESPRIMENDO LA PROPRIA OPINIONE E ARGOMENTANDO IN MODO VALIDO; ESPORRE PER ISCRITTO CONTENUTI DI CARATTERE SPECIFICO; UTILIZZARE STRATEGIE DI STUDIO	SAPER RICAVARE INFO DA CONVERSAZIONI FORMALI E INFORMALI, DA VIDEO, DA DOCUMENTI, BROCHURE, ARTICOLI DI STAMPA E SAPER RELAZIONARE ORALMENTE SU DETTE INFORMAZIONI, PRINCIPALMENTE SUI SISTEMI E SERVIZI BANCARI ED I PRINCIPALI METODI DI	MODULE 6 BANKING AND FINANCE: BANKING SYSTEMS AND SERVICES; METHODS OF PAYMENT (outline)	A,B,C,D



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GHISLERI"

PERIODO	TEMPI (in ore)	DECLINAZIONE COMPETENZE	OBIETTIVI SPECIFICI CONOSCENZE/ABILITÀ	CONTENUTI	TIPO DI VERIFICHE
		ADEGUATE ALL'ARGOMENTO E ALLO SCOPO	PAGAMENTO		
MAGGIO/ GIUGNO	12/14	COMPRENDERE TESTI ORALI DI DIVERSA TIPOLOGIA, CONTESTUALIZZARE E COMPRENDERE TESTI SCRITTI DI DIVERSA TIPOLOGIA; INTERAGIRE E/O RELAZIONARE SU ARGOMENTI DI CARATTERE SPECIFICO, ESPRIMENDO LA PROPRIA OPINIONE E ARGOMENTANDO IN MODO VALIDO; ESPORRE PER ISCRITTO CONTENUTI DI CARATTERE SPECIFICO; UTILIZZARE STRATEGIE DI STUDIO ADEGUATE ALL'ARGOMENTO E ALLO SCOPO	SAPER RICAIVARE INFO DA DOCUMENTARI, DOCUMENTI, ARTICOLI DI STAMPA SU TEMI POLITICI. SAPER FARE CONFRONTI TRA SISTEMI POLITICI DIVERSI, IN PARTICOLARE TRA LE ISTITUZIONI BRITANNICHE, STATUNITENSI, EUROPEE ED ITALIANE REVISIONE DEI PRINCIPALI ARGOMENTI AFFRONTATI NEL PENTAMESTRE	DOSSIER 5 BRITISH AND AMERICAN INSTITUTIONS; the UNO; the EU REVISION	A,B,C,D
TUTTO L'ANNO	(10 h Invalsi; 10h prova esame) In parallelo alle altre attività programmate	SAPER UTILIZZARE IN MODO CORRETTO LA LINGUA COME PREREQUISITO PER IL CONSOLIDAMENTO DI UNA COMPETENZA COMUNICATIVA ADEGUATA AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DEL TRIENNIO	SAPER RICAIVARE INFORMAZIONI DA CONVERSAZIONI FORMALI E INFORMALI, DA VIDEO, DA DIVERSE TIPOLOGIE DI DOCUMENTI SCRITTI E/O ORALI, E SAPER RELAZIONARE SU DETTE INFORMAZIONI	READING/LISTENING ACTIVITIES PER PROVA INVALSI E FCE SVILUPPO DI DIVERSE TIPOLOGIE TESTUALI SCRITTE IN PREPARAZIONE AD UN'EVENTUALE SECONDA PROVA SCRITTA	A,D



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GHISLERI"

PERIODO	TEMPI (in ore)	DECLINAZIONE COMPETENZE	OBIETTIVI SPECIFICI CONOSCENZE/ABILITÀ	CONTENUTI	TIPO DI VERIFICHE
				CLIL (argomenti da definire in ciascun consiglio di classe)	
TUTTO L'ANNO	5/8	SAPER UTILIZZARE IN MODO CORRETTO LA LINGUA COME PREREQUISITO PER IL CONSOLIDAMENTO DI UNA COMPETENZA COMUNICATIVA ADEGUATA AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DEL TRIENNIO	CONOSCENZA E CAPACITÀ DI ESPRIMERSI IN MODO SODDISFACENTE SIA PER ISCRITTO CHE ORALMENTE IN SITUAZIONI ATTINENTI LA MICRO-LINGUA COMMERCIALE	ATTIVITÀ DI CONVERSAZIONE CON INSEGNANTE MADRELINGUA	A



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GHISLERI"

MODALITA' DI LAVORO

<p><input checked="" type="checkbox"/> Lezione frontale</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Lezione partecipata</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Attività sperimentale di laboratorio</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Uso di mappe concettuali</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> problem solving</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> lavoro di gruppo per aree di interesse e per gruppi di livello</p> <p><input type="checkbox"/> lezione in laboratorio di informatica per stesura di relazioni o presentazioni</p> <p><input type="checkbox"/> Altro _____</p>	<p>PERIODO: ANNO SCOLASTICO</p>
--	---------------------------------



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GHISLERI"

MODALITA' DI RECUPERO

<p><input checked="" type="checkbox"/> Identificazione personale delle difficoltà</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Riproposta della spiegazione</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Esercitazione assistita</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Modalità diversa nello studio a casa</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Corso di recupero istituzionale</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sportelli didattici dedicati</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Recupero curricolare</p> <p><input type="checkbox"/> Altro _____</p>	<p>PERIODO: ANNO SCOLASTICO</p>
---	---------------------------------



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GHISLERI"

ATTIVITA' INTEGRATIVE

<p>X Unità didattiche trasversali</p> <p><input type="checkbox"/> Uscite didattiche</p> <p>X Utilizzo di programmi/cassette/CD Rom/audiovisivi</p> <p>X Ricorso ad internet</p> <p><input type="checkbox"/> Viaggio di istruzione</p> <p>X Interventi di specialisti interni / esterni</p> <p>X Partecipazione ad attività extracurricolari</p> <p><input type="checkbox"/> Iniziative di Scuola/Territorio</p> <p>X Partecipazione a "progetti speciali"</p> <p>X Lettorato</p>	<p>PERIODO: ANNO SCOLASTICO</p>
--	---------------------------------



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GHISLERI"

LEGENDA

a= interrogazioni orali

b= relazioni e schemi sul lavoro compiuto in laboratorio

TIPO DI VERIFICHE

c= prove oggettive formative

d= questionari e prove strutturate